# PROJEKT

# UMOWA nr BI-I.041.10.10.2022/POPT

**w sprawie realizacji zamówienia pn. „Wykonanie projektu graficznego, skład, dostawa i wydrukowanie kalendarzy informacyjno-promocyjnych na 2023 r. dla Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim.”**

**zawarta w dniu**………………………..**2022 r. pomiędzy:**

**Województwem Podkarpackim** – **Urzędem Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego** z siedzibą w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów**,** reprezentowanym przez **Lesława Majkuta** – **Sekretarza Województwa Podkarpackiego** –Dyrektora Departamentu Organizacyjno-Prawnego**.**

**zwanym dalej** Zamawiającym**,**

**a**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej Wykonawcą,

**zwanych łącznie w dalszej części niniejszej umowy** Stronami.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 cytowanej ustawy.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie projektu graficznego, skład, wydrukowania oraz dostawy kalendarzy informacyjno-promocyjnych na 2023 rok dla Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Warunki realizacji zamówienia**

1. Zamówienie, którego przedmiot opisany jest w § 1 umowy oraz w załączniku nr 1 do umowy wykonywane będzie, z zastrzeżeniem ust. 2, w następujący sposób:
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z opisem zamówienia i harmonogramem realizacji zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać i wprowadzać wszystkie uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
4. Wykonawca dostarczy i rozładuje w ramach wynagrodzenia przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie jego siedziby (al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów).
5. Materiały dostarczone przez Wykonawcę mają być opakowane w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonych materiałów. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. Zamówienie wykonane będzie w całości, w terminie do 30 listopada 2022 r. (obowiązkowy termin wykonania zamówienia).
7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zamówienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia.
8. Jeżeli w toku wykonywania zamówienia Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część zamówienia nie zostanie wykonana w zakresie lub w terminach określonych w załączniku do umowy, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wspomnianym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.

**§ 3**

**Cena, warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonane zamówienie cenę w wysokości ………………….zł, (słownie:….) w tym podatek VAT.
2. Cena, o której mowa wyżej ustalona została przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich warunków dotyczących wykonania zamówienia. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa wyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia – wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zamówienia.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze.
5. Dane do faktury:

**Nabywca:**

**Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów NIP: 813-33-15-014**

**Odbiorca:**

**Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4**

1. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego
2. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy należą się odsetki ustawowe. Odsetki za opóźnienie niezawinione nie należą się.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014 – 2020 – Projekt: „Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich”. Numer umowy DIP/DBG-II/POPT/53/14 z dnia 11.04.2014 r.
4. Źródło finansowania: **Dział 750 Rozdział**

 **750 § 75095 4218 –**

 **750 § 75095 4219 –**

**§ 4**

**Postanowienia dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia**

1. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego odbędzie się środkiem transportu, na ryzyko i na koszt Wykonawcy – najpóźniej w terminie do 30 listopada 2022 roku.
2. Zamawiający może odmówić odbioru dostarczonych materiałów oraz podpisania protokołu odbioru, w szczególności gdy:
3. parametry techniczne materiałów nie będą odpowiadać parametrom, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy oraz ogólnie przyjętym standardom drukarskim;
4. ilość materiałów nie będzie odpowiadać ilości określonej w załączniku nr 1 do umowy;
5. materiały będą wykonane niezgodnie z wizualizacją zaakceptowaną przez Zamawiającego.
6. W imieniu Zamawiającego, odbioru dostarczonych materiałów dokona poprzez podpisanie protokołu odbioru należycie wykonanego zamówienia, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny Koordynator Biura Informacji o Funduszach Europejskich.
7. W przypadku stwierdzenia wad w zakresie jakości w dostarczonych materiałach w ciągu miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie wydrukować materiały wolne od wad i dostarczyć je do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni, licząc od dnia w którym Wykonawca otrzymał zgłoszenie stwierdzenia wad.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Strony umowy ustalają zgodnie następujące kary umowne:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za opóźnienie w dostarczeniu materiałów wolnych od wad, karę w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływy terminu, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości brutto zamówienia, jeżeli umowa zostanie wypowiedziana przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca. Przez wartość brutto zamówienia należy rozumieć cenę, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony to 4 0% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1. Strony ustalają zgodnie maksymalną kwotę, której kara za zwłokę nie może przekroczyć, w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
7. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 lub 4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar wcześniej nałożonych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przenoszącego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
9. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego, na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 5.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 6** **Dane osobowe**

1. Strony wzajemnie powierzają sobie przetwarzanie podstawowych danych osobowych (takich jak imię i nazwisko, dane kontaktowe, dane dot. stanowiska i zakresu kompetencji) osób uczestniczących w realizacji umowy, dla celów jej realizacji i bieżących kontaktów przy wykonywaniu Umowy, na czas jej obowiązywania. Strona mająca dostęp do danych ma obowiązki związane z powierzeniem przetwarzania danych:

1) będzie przetwarzać te dane osobowe zgodnie z niniejszą umową i innymi pisemnymi instrukcjami strony przekazującej dane osobowe, wyłącznie na udokumentowane polecenie Strony przekazującej, tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Umowy, chyba że obowiązek taki nakłada na tę Stronę przepis prawa; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Strona Przetwarzająca informuje Stronę Przekazującą o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny,

2) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy,

3) oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

4) w przypadku, gdy Strona przekazująca wyrazi zgodę na dalsze powierzenie przez Stronę przetwarzającą przetwarzania danych osobowych w imieniu Strony przekazującej w celu świadczenia dostaw/usług zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Strona przetwarzająca zapewni, że każdy podwykonawca zostanie zobowiązany do ochrony danych co najmniej na poziomie określonym w niniejszej Umowie. Pełna odpowiedzialność za wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązkach spoczywa na Stronie przetwarzającej,

5) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Stronie przekazującej poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw,

6) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne jej informacje, pomaga Stronie przekazującej wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO,

7) po zakończeniu powierzenia przetwarzania, zależnie od decyzji Strony przekazującej, usuwa lub zwraca jej wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych,

8) udostępnia Stronie przekazującej wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków administratora oraz umożliwia Stronie przekazującej lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.

9) wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym odrębnej Umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych jeżeli tego zażąda Zamawiający. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zostanie przygotowana przez Zamawiającego i podpisana niezwłocznie po zgłoszeniu przez Zamawiającego potrzeby zawarcia takiej umowy.

**§ 7**

**Postanowienia dotyczące praw autorskich**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie do przedmiotu umowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z pożn. zm.).
2. W ramach wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość praw majątkowych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z pożn. zm) do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zamówienia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem zamówienia.
5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 umowy i zapłaty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z pożn. zm), obejmujących w szczególności:
6. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnienie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
7. wprowadzanie do odbioru, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
8. tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiekolwiek inne zmiany),
9. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnienie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności udostępnienie na żądanie,
10. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
11. prawo do określenia nazw utworów, pod którymi będą one wykorzystywane lub rozpowszechniane, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczone będą utwory lub znaków towarowych, wykorzystywanych w utworach,
12. prawo do wykorzystywania utworów do celów promocyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności,
13. prawo do rozporządzania opracowaniami utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
14. Utrwalone wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zamówienia Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zamówienia w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne zamówienia, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z pożn. zm) w związku z wykonywaniem zamówienia.

**§ 8 Osoby uprawnione do kontaktu**

* 1. Po stronie Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą
	w sprawie realizacji postanowień umowy jest Anna Ostrowska, tel. 798 771 215, e-mail: a.ostrowska@podkarpackie.pl.
	2. Po stronie Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji postanowień umowy są: …………………………………………..

**§ 9** **Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U . z 2022 r. poz. 835).

**§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie.
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posiłkować się postanowieniami oferty Wykonawcy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
4. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszystkie zawiadomienia, wezwania, oświadczenia woli i wiedzy oraz inna korespondencja, będą dokonywane w formie pisemnej oraz będą traktowane jako prawidłowo dostarczone w przypadku doręczenia osobistego lub wysłania listem poleconym albo kurierem na adres Stron wskazany w komparycji umowy.
5. Korespondencja przekazana przez stronę drogą elektroniczną będzie uważana za doręczoną z chwilą potwierdzenia jej otrzymania przez drugą stronę, nie później jednak niż w następnym dniu roboczym.
6. Wszelkie wynikłe z niniejszej umowy spory rozstrzygane będą przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla Zamawiającego.
7. Umowa obowiązuje Strony od dnia jej podpisania.
8. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień obowiązywać będą inne wprowadzone w drodze aneksu postanowienia umowne, które w sposób możliwie bliski oraz zgodny z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy odpowiadać będą temu, co Strony ustaliły, pod warunkiem, że całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowa rozsądną treść.
9. Strony zawierają umowę na czas określony. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez strony umowy do dnia, w którym wystąpią łącznie następujące przesłanki (termin wygaśnięcia umowy):
10. Zamawiający zapłaci za wykonane zamówienie (§ 3 ust. 1 umowy);
11. wygasną uprawnienia dla Zamawiającego i obowiązki dla Wykonawcy wynikające z § 4 ust. 4 umowy.
12. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiejkolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem stron umowy sporządzonym na piśmie.
13. Integralną częścią umowy są jej załączniki.
14. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki**:

* + 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

***Załącznik nr 1***

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)**

Wykonanie projektu graficznego, skład, dostawa i wydrukowanie kalendarzy informacyjno-promocyjnych na 2023 r. dla Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim.

1. **Część ogólna – realizacja przedmiotu umowy**
* Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania projektu graficznego, składu, druku oraz dostawy kalendarzy informacyjno-promocyjnych na 2023 r. dla Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim.
* Wymagania i parametry techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w części szczegółowej niniejszego opisu.
* Realizacja przedmiotu zamówienia odbędzie się w sposób następujący:

Wykonanie, skład, wydrukowanie i dostawa kalendarzy na 2023 r.:

ETAP I:

Zamawiający przekaże Wykonawcy sugerowany układ elementów, treści oraz znaki graficzne kalendarzy w formie zapisu elektronicznego **w maksymalnym terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy**.

ETAP II:

Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu projektów graficznych poszczególnych materiałów, w tym uzgodnienia z Zamawiającym ostatecznego wyglądu szaty graficznej materiałów w formie elektronicznej poprzez adres e-mail, bądź podczas osobistej prezentacji w siedzibie Zamawiającego. Etap ten obejmuje m.in. dokonanie poprawek zgodnie z sugestiami Zamawiającego oraz przekazanie poprawionego projektu graficznego Zamawiającemu celem ostatecznej akceptacji.

Po akceptacji projektu graficznego przez Zamawiającego, Wykonawca prześle lub przedstawi osobiście po jednym, próbnym, wydrukowanym egzemplarzu każdego z materiałów – celem oceny jakości i ostatecznej akceptacji przed przystąpieniem do etapu III.

**Czas wykonania prac w ramach niniejszego etapu wynosi maksymalnie 15 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy.**

Zamawiający w ramach czasu przewidzianego na realizację niniejszego etapu ma każdorazowo maksymalnie 4 dni robocze na akceptację projektów wykonawcy.

ETAP III:

Skład, druk oraz dostawa materiałów. **Maksymalny czas na wykonanie prac w ramach niniejszego etapu upływa z dniem 30 listopada 2022 r.**

* Zamawiający nie dopuszcza na materiałach umieszczania znaków graficznych w formie naklejek.
* Wykonawca zapewni wyładunek materiałów oraz ich złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
* Wykonawcy nie będzie wolno udostępniać przedmiotu zamówienia osobom trzecim, ani też wykorzystywać do własnych celów bez wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego.
* Podczas druku materiałów istnieje obowiązek zachowania odpowiednich proporcji i barw poprzez stosowanie Księgi identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Księgi znaku województwa podkarpackiego

Dokumenty te można znaleźć na stronach internetowych pod adresami:

a) Księga znaku województwa podkarpackiego:

 https://rpo.podkarpackie.pl/images/dok/15/ksiega\_znaku\_2015\_02\_17.pdf

b) Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020:

 https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/49391/Ksiega\_Identyfikacji\_Wizualnej\_2014-2020\_2017.pdf

* Jakość wykonania materiałów według powszechnie obowiązujących norm.

**Wykonanie, skład, wydrukowanie i dostawa kalendarzy na 2023 r.**

**1.**  **Kalendarz książkowy**:
 **1) Format:**  rozmiar B5 (+/- 15 mm na każdym wymiarze);

**2)** **Wykończenie:** blok szyty;

**3)** **Objętość:**160 stron (na końcu strony przeznaczone na notatki) +/- 20 stron;

**4)** **Kalendarium:**

* na 2023 r.;
* 3-języczne: polski, angielski, niemiecki;
* druk- kolory: czarno-granatowy, czerwony, indywidualny projekt;
* układ kalendarium: tygodniowy, 1 tydzień  na dwóch stronach (cały tydzień na rozkładówce);
* papier: offset 80 g/m2, biały, gładzony;
* registry miesięczne drukowane;
* oznaczenie miesięcy, dni, świąt, imienin;

**5)**narożniki bloku i okładki zaokrąglone;

**6)**bez stopki wydawniczej;

**7)**wklejki: jedna wklejka (2 strony) na początku kalendarium na kredzie, białej o gramaturze 130 g/m2, druk (4+4);

**8)**wyklejki: offset 130 g/m2, kolor biały, druk (0+0);

**9)**oprawa twarda, z podkładem z pianki, szyta i klejona, oklejona zadrukowaną oklejką:

* okładka: tektura introligatorska,
* oklejka okładki: kreda matowa, 150 g/m2, druk (4+0),
* wykończenie: folia matowa na zewnątrz okładki, lakier UV wybiórczy,
* taśma do zaznaczania stron, tasiemka jednakowa dla wszystkich kalendarzy, kolor do ustalenia, o szer. 6 mm (+2 mm), tkana (tło + 1 kolor), napis do ustalenia;

**10)**mapa administracyjna Polski na tylnej wyklejce;

**11)**dodatki i część informacyjna:

* pierwsza strona – dane personalne,
* opis działalności Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim wraz z fotografiami, wraz z opracowaniem graficznym tej strony. Treść opisu dostarcza Zamawiający (4 strony), projekt graficzny zostanie opracowany przez Wykonawcę na podstawie treści dostarczonych przez Zamawiającego po zawarciu umowy,
* notes na końcu kalendarza (ok. 10 stron),
* mapa stref czasowych na świecie na końcu kalendarza,
* mapa Unii Europejskiej na tle mapy Europy na końcu kalendarza,

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia map w cenie przedstawionej oferty. Mapy powinny być kolorowe, czytelne i w wysokiej rozdzielczości.

**12)**     **liczba sztuk:** 400 szt.;

**13)**     **pakowanie:** paczki maksymalnie po 20 szt.

**2.**  **Kalendarz trójdzielny**:

**1) Materiał:** Karton - gramatura min. 250 g;

**2)** **Format:** 300-340 x 880-920 (760 - 850) mm;

**3)** **Kolor:** pełen kolor CMYK;

**4)** **Główka:** Wypukła, Kaszerowana, Folia błysk, Wymiar: 300-340 x 220-260 mm; z otworem do zawieszania

**5)** **Kalendarium:** 3 oddzielne kalendaria, papier offsetowy min. 80 g, kolor papieru biały  – kalendarium na 2023 r.: język polski i angielski,  niemiecki  (tylko nazwa dni i miesięcy), polskie imieniny i święta, numeracja tygodni, na środkowym kalendarium znajduje się przesuwane okienko wskazujące aktualną datę;

**6) Wymiar pojedynczego kalendarium:**275-320 x 135-160;

**7)** **Trzy miejsca na reklamę:** pod każdym kalendarium o wymiarach 300-340 x 40-70 mm, Folia błysk;

**8)** **Plecki:** Karton - gramatura min. 250 g;

**9)​ Zakres kalendarium:**górny -  od XII 2022 do XI 2023, środkowy - od I 2023 do XII 2023, dolny - od II 2023 do I 2024;

**10)** **Liczba sztuk:** 400 szt.